



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS  
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-  
Tel. 4258689 / 4258703

***“Año de la Reconstrucción  
de la Nación Argentina”***

## PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

<b>Tipo :</b> Contratación Directa: Compulsa Abreviada por Monto	N.º 18	<b>Ejercicio :</b> 2.025
<b>Clase :</b> etapa única nacional		
<b>Modalidad:</b> Sin modalidad		
<b>Expediente</b> N.º 272/2025 – SAD-UNSa		
<b>Rubro Comercial:</b> Maquinaria y Equipo - Insumos de informática		
<b>Objeto de la Contratación:</b> Compra de equipos informáticos destinados a diferentes direcciones dependientes de Secretaria Administrativa de la Universidad Nacional de Salta.		
<b>Lugar de Apertura:</b> Dirección de Contrataciones y Compras – Edificio de Biblioteca – 2º piso – 4.400 – Salta	<b>Fecha de Apertura:</b> 26 de noviembre de 2025 a las 10:00 hs.	

## ESPECIFICACIONES

Ítems	DESCRIPCIÓN	Cant.	Unid.	Precio Unitario	Precio Total
1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesador Tipo Intel Core i5 de 12.<sup>a</sup> generación o superior.</li><li>• Memoria RAM 16 GB DDR4 o DDR5 (3200 MHz o superior), ampliable a 64 GB. Doble canal para mejor rendimiento.</li><li>• Almacenamiento: SSD NVMe de 512 GB como mínimo.</li><li>• Placa madre tipo Gigabyte H610M, similar o superior.</li><li>• Fuente de alimentación: tipo 700W RGB 80 Plus White, similar o superior.</li><li>• Gabinete Torre media o full-tower con buena ventilación, teclado y mouse.</li><li>• Wi-Fi 6 (802.11ax) y Bluetooth 5.2 integrados. Puerto Ethernet Gigabit. Mínimo 6 puertos USB (4 USB-A, 2 USB-C).</li><li>• Tarjeta de video: Integrada para uso administrativo.</li></ul> <b>Características similares o superiores.</b>	4	Unid.		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS  
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-  
Tel. 4258689 / 4258703

***“Año de la Reconstrucción  
de la Nación Argentina”***

2	Monitor tipo 24" FHD 144Hz G30B <b>similar o superior.</b>	4	Unid.		
3	Estabilizador De Tensión tipo 1200w 1200va 6 Tomas <b>similar o superior.</b>	4	Unid.		
<b>TOTAL EN PESOS CON I.V.A.</b>					

**ADJUNTAR:**

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SICO-PRO (EX. SIPRO) gestionado en [www.comprar.gob.ar](http://www.comprar.gob.ar)
- CONSIGNAR N° DE C.U.I.T.
- CONSIGNAR N° TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL DE LA EMPRESA
- CONSTANCIA DE INSCRIPCION D.G.R.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCION A.R.C.A. (EX. A.F.I.P.)
- DECLARACION JURADA DE INTERESES - DECRETO N° 202/2017 (Se acompaña formulario)
- CONSTANCIA REPSAL

Toda la documentación enviada deberá estar debidamente firmada por los oferentes, enviando la propuesta **por vía e-mail** ([unscontrataciones@gmail.com](mailto:unscontrataciones@gmail.com)) o **por sobre cerrado** a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia N.º 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).

**ACLARACIÓN:**

- LIBRE DE FLETE
- **GARANTÍA DE UN (1) AÑO DE LOS BIENES SOLICITADOS**
- Se recuerda a las firmas del medio que, al momento de ofertar, tener en cuenta que la Universidad Nacional de Salta es AGENTE DE RETENCION.

**LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE A.R.C.A. (EX. A.F.I.P.) MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES**



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA  
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS  
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-  
Tel. 4258689 / 4258703

***“Año de la Reconstrucción  
de la Nación Argentina”***

---

**MANTENIMIENTO DE OFERTA:** 15 (quince) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

**CONDICIONES DE PAGO:** 5 (cinco) días hábiles a partir de presentación de la factura conformada.

**PLAZO DE ENTREGA:** 5 (cinco) días hábiles a partir de la recepción fehaciente de la orden de compra.

**LUGAR DE ENTREGA:** Dirección General de Personal de la Universidad Nacional de Salta – Edificio de Biblioteca Central – 3º piso – Avda. Bolivia N° 5.150 – Salta Capital.

.....

Firma y Sello del oferente