UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689

ANEXO I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo: Contratación Directa – Trámite por Monto Reducido	N.º 60	Ejercicio: 2.023
Clase: Etapa única nacional		
Modalidad: Sin modalidad		
Expediente N.º: 271/23		
Rubro Comercial: Equipos		
Objeto de la Contratación: Compra de un aire acondicionado para el Despacho de Rectorado y Secretaría General de la Universidad Nacional de Salta		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. de Biblioteca – 2º piso – 4400 – Salta -	Fecha de apertura 27 de noviembre del 2.023 a las 12:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	P. UNIT.	P. TOTAL
01	**Aire Acondicionado:** • Capacidad 9000 frigorías • Clase A • Aire tipo piso-techo • Con deflactor de aire automático y silencioso Características similares o superiores.	u.	1		
02	**Instalación** del aire acondicionado (materiales incluidos)	u.	1		
	MONTO TOTAL EN PESOS CON IVA				

COTIZAR CON IVA INCLUIDO
LIBRE DE FLETE

ADJUNTAR:
*** CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gob.ar**
*** CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AFIP**
*** CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DGR**
*** CONSIGNAR N° DE CUIT**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689

*** CONSTANCIA REPSAL**
*** DECLARACION JURADA DE INTERESES (Se adjunta formulario).**
*** CONSIGNAR Nº TELEFONICO y CORREO OFICIAL DE LA EMPRESA**

GARANTIA DE UN (1) AÑO DEL BIEN SOLICITADO

Servicio Técnico: se sugiere tener servicio técnico en la Ciudad de Salta Capital.

Toda la documentación enviada deberá estar debidamente firmada por los oferentes, enviando la propuesta por vía e-mail (unsacontrataciones@gmail.com) o por soporte papel (sobre cerrado); a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia nro. 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).
LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRA VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES.

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 5 (Cinco) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 3 (Tres) días hábiles de fecha de conformación de factura.

PLAZO DE ENTREGA: Inmediato o a convenir con la unidad requirente.

LUGAR DE ENTREGA: Rectorado- Edificio de Biblioteca - Complejo Universitario "Gral. Dn. JOSÉ DE SAN MARTIN"- AV. BOLIVIA N.º 5.150 - Salta -Capital.

.....
Firma y Sello