UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo : Contratación Directa POR MONTO REDUCIDO	N.° 56	**Ejercicio** : 2.023
Clase : etapa única nacional		
Modalidad:		
Expediente N.° 17.748/2023		
Rubro Comercial: Equipo de oficina y Mueble		
Objeto de la Contratación: Compra de equipamiento de oficina para distintas dependencias de la Secretaría de Extensión Universitaria de la Universidad Nacional de Salta.		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edificio de Biblioteca – 2° piso – 4.400 – Salta	**Fecha de Apertura**: 08 de noviembre de 2023 a las 12:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

Ítems	DESCRIPCIÓN	Cant.	Unid.	Precio Unitario	Precio Total
1	Puestos de trabajo Medidas: 1.65 x 1.45 x 0.75 – 2 cajones c-mesa PC incluida. **Características similares o superiores.**	5			
2	Armarios puertas batientes Medidas: 0.90 x 1.80 x 0.45 MDF **Características similares o superiores.**	2			
3	Armario Bajo Medidas: 1.5 x 0.75 x 0.45 MDF. **Características similares o superiores.**	1			
4	Escritorios para PC Medidas: 1.20 x 0.60 x 0.75 – c/bandeja y porta CPU – 2 cajones. **Características similares o superiores.**	2			
5	Sillas ergonómicas Respaldo ergonómico – Tapizado tela red Ancho 60 cm. – Profundidad 53 cm – Alto 90 cm. **Características similares o superiores.**	7			

6	Sillas para sala de reuniones Silla baja giratoria. Tapizado tela red c/apoya brazos // Alternativa fija. **Características similares o superiores.**	6			
7	Mesa para reuniones (Rectangular) Medidas: 2.00 mts. x 1.00 mts. MDF 25 mm. **Características similares o superiores.**	1			
	TOTAL EN PESOS CON I.V.A.				

ADJUNTAR:

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gob.ar
- CONSIGNAR N° DE C.U.I.T.
- CONSIGNAR Nº TELEFÓNICO Y CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL DE LA EMPRESA
- CONSTANCIA DE INSCRIPCION D.G.R.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCION A.F.I.P.
- DECLARACION JURADA DE INTERESES (Se acompaña formulario).
- CONSTANCIA REPSAL

Toda la documentación enviada deberá estar debidamente firmada por los oferentes, enviando la propuesta ***por vía e-mail*** (unsacontrataciones@gmail.com) o ***por sobre cerrado*** a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia N.º 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).

ACLARACIÓN:

- LIBRE DE FLETE

GARANTÍA DE UN (1) AÑO DE LOS BIENES SOLICITADOS

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE A.F.I.P. MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 5 (cinco) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 3 (tres) días hábiles a partir de presentación de la factura conformada.

PLAZO DE ENTREGA: inmediato o a convenir con la unidad requirente.

LUGAR DE ENTREGA: Secretaría de Extensión Universitaria - Edificio de Biblioteca – Avda. Bolivia N.° 5.150 –Salta Capital.

.....

Firma y Sello del oferente