UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689 / 4258703

ANEXO Nº I

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo : Contratación Directa T.M.R.	**N.º 54/23**	Ejercicio : 2023
Clase : Etapa única nacional		
Modalidad: Sin Modalidad		
Expediente Nº: **17.218/2023**		
Rubro Comercial: Diseño y Edición		
Objeto de la Contratación: El C.I.P.e D. solicita la contratación del servicio de diseño y edición de la Revista "SIN BARRERAS N° 2".		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. De Biblioteca – 2º piso – 4400 – Salta -	Fecha de Apertura: **19 de octubre de 2.023 a las 12.00 hs.**	

ESPECIFICACIONES

ITEM	CARACTERÍSTICAS	Cant.	Unid.	P. Unit.	P. Total
1	Diseño y Edición de la Revista "SIN BARRERAS" (2° edición)	1			
	Estructura/ Índice **Tapa**: Nombre de la revista, número de edición- año **Contenido**: • **Cartografía del camino recorrido**: Breve historia de la CIPed (origen, actividades relevantes). • **Faro**: en este aparato se compartirán algunos breves aportes teóricos que sean útiles para los lectores. • **Desde adentro**: Entrevista a un miembro de la CIPeD, estudiante, etc. • **Noticias / Reseñas**: Compartir noticias sobre acontecimientos realizados desde la CIPeD, la Universidad y/o en la región vinculadas a la temática discapacidad. • **Espacio Cultural**: en este apartado se compartirá una canción, historieta, cuento, novela, etc., que se desee recomendar, puede ser la canción en si o una breve referencia a la novela/tesesis. • **Espacio académico**: Reseñar alguna investigación, libro desde el ámbito académico. • **Para agendar**: Compartir seminarios, actividades, congresos, etc. • **Los lectores consultan**: en este espacio se recepcionarán cartas de lectores, recomendaciones, ideas, opiniones, reflexiones, de los lectores. • **Redes de trabajo**: poner el contacto de asociaciones, fundaciones, profesionales.				
	TOTAL EN PESOS CON I.V.A. INCLUIDO				

ADJUNTAR:

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL S.I.P.R.O. gestionado en www.comprar.gob.ar
- CONSIGNAR N° DE C.U.I.T.
- CONSIGNAR Nº TELEFÓNICO y CORREO ELECTRÓNICO OFICIAL DE LA EMPRESA
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN D.G.R.
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN A.F.I.P.
- DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES (Se acompaña formulario).
- CONSTANCIA REPSAL

Toda la documentación enviada deberá **estar debidamente firmada por los oferentes**, enviando la propuesta por vía email (unsacontrataciones@gmail.com) o por soporte papel (sobre cerrado) a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia nro. 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 5 (CINCO) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 3 (TRES) días hábiles a partir de la presentación de la factura debidamente conformada.

PLAZO DE ENTREGA: Inmediata o a convenir con la Unidad Requirente a partir de la recepción fehaciente de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA: Secretaría de Bienestar Universitario- C.I.P.eD. – Universidad Nacional de Salta Avda. Bolivia Nº 5150- Salta Capital.

.....
Firma y Sello del oferente