



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689

“Las Malvinas son argentinas”

**“50 aniversario de la UNSa. Mi
sabiduría viene de esta tierra”**

ANEXO XII
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo : Contratación Directa: Tramite por Monto Reducido	N° 29 (2do. llamado)	Ejercicio : 2022
Clase : etapa única nacional		
Modalidad: sin modalidad		
Expediente N° 23.164/2022		
Rubro Comercial: Artículos de Librería		
Objeto de la Contratación: Compra de artículos de librería para Secretaría General.-		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. De Biblioteca – 2° piso – 4400 – Salta -	Fecha de Apertura: 31 de octubre de 2.022.- a las 11:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UNID.	P.UNIT	P.TOTAL
1	Tóner para Impresora HP Laser Jet Pro MFP M428 dw	5	U		
2	Tóner para Impresora HP Laser Jet M236 sdw	3	U.		
3	Tóner para Impresora LEXMARK XM1145	3	U.		
4	Tóner para Impresora HP Laser Jet P1102 w	3	U.		
5	Tinta para Impresora EPSON L5190 Color negro	3	U.		
6	Tinta para Impresora EPSON L5190 Color amarillo, magenta y cyan (2 de cada color)	6	U.		
TOTAL EN PESOS CON I.V.A.:					

LIBRE DE FLETE

ADJUNTAR:

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gob.ar o www.argentinacompra.gov.ar
- CERTIFICADO REPSAL
- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN LA AFIP
- CONSTANCIA DE DGR (Dirección General de Rentas)
- CONSIGNAR N° DE CUIT
- CONSIGNAR N° TELEFONICO Y CORREO ELECTRONICO OFICIAL DE LA EMPRESA
- DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO N° 202/2017 (Se acompaña formulario)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689

“Las Malvinas son argentinas”

*“50 aniversario de la UNSa. Mi
sabiduría viene de esta tierra”*

- LA DIRECCION DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARA EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES.

- TODA LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA DEBERÁ ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADA POR LOS OFERENTES; ENVIAR LA PROPUESTA POR VIA EMAIL (unsacontrataciones@gmail.com) O POR SOBRE CERRADO A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS (AVDA. BOLIVIA NRO. 5150 - EDIFICIO BIBLIOTECA CENTRAL – 2DO. PISO – SALTA CAPITAL).

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 10 (diez) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 07 (siete) días hábiles a partir fecha factura conformada.

PLAZO DE ENTREGA: 07 (siete) días hábiles a partir de la recepción fehaciente de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA: Secretaría General – Planta Baja –Edificio Biblioteca Central - Universidad Nacional de Salta – Avd. Bolivia N° 5150 – Salta Capital