



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689

“Las Malvinas son argentinas”

**“50 aniversario de la UNSa. Mi
sabiduría viene de esta tierra”**

ANEXO I
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo : Contratación Directa: TMR	Nro. 42	Ejercicio : 2022
Clase : etapa única nacional		
Modalidad: sin modalidad		
Expediente Nro. 24.564/2021		
Rubro Comercial: Equipos Informáticos		
Objeto de la Contratación: Compra de nueve (9) equipos informáticos para las Direcciones de Control Curricular y Dirección de Títulos y Legalizaciones, y una (1) impresora para la Dirección de Estadísticas Universitarias		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. De Biblioteca – 2° piso – 4400 – Salta -	Fecha de Apertura: 09 de septiembre de 2.022.- a las 11:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNID	CANT.	P.UNIT	P.TOTAL
1	CPU: Procesador: Intel Core i5 10ma Generación o superior – Memoria: 8 Gb DDR4 - SSD de 512 GB – Fuente de alimentación mínimo 500 watt – certificado de 80 plus – Placa madre ASUS/ASROCK/Intel (excluyente a Gigabyte/MSI/9 – mínimo 1 cooler instalado – gabinete con USB 3.0 y entrada USB frontal (similar o superior)	U	9		
2	LICENCIAS: Windows 10 Pro 64 bit	U	9		
3	KIT DE DIPOSITIVOS PERIFERICOS: Mouse, teclado, parlantes de marca Genius (similar o superior)	U	9		
4	ESTABILIZADOR DE CORRIENTE: 5 bocas para computadora	U	9		
5	MONITOR: 21.9' calidad Samsung o Philips (similar o superior)	U	9		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689

“Las Malvinas son argentinas”

“50 aniversario de la UNSa. Mi sabiduría viene de esta tierra”

6	IMPRESORA HP LASER JET PRO M428 FDW (similar o superior): Multifunción tipo Laser, Escáner dúplex, formato del archivo de digitalización PDF, JPG, TIFF. Impresión monocromática, Dúplex (impresión doble cara en forma automática), Tamaño de soporte de impresión papel A4, Oficio Legal, Carta. Tipo de conexión: Wi-Fi Direct, Bluetooth, Puertos USB frontal y trasero, Red Gigabit Ethernet LAN10/100/1000 BASE – T (internet por cable) Bandeja 1 de papel hasta 50 hojas Bandeja 2 de papel hasta 550 hojas	U	1		
MONTO TOTAL EN PESOS CON IVA					

LIBRE DE FLETE

ADJUNTAR

- CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gov.ar o www.argentinacompra.gov.ar
 - CERTIFICADO REPSAL
 - CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN LA AFIP
 - CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DE LA DGR (Dirección General de Rentas)
 - CONSIGNAR Nro. DE CUIT
 - CONSIGNAR Nro. TELEFONICO
 - DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES - DECRETO NRO. 202/2017 (Se acompaña formulario)
- **LA DIRECCION DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARA EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES**
- **Toda la documentación enviada deberá estar debidamente firmada por los oferentes, enviar la propuesta por vía email (unsacontrataciones@gmail.com) o por sobre cerrado a la Dirección de Contrataciones y Compras (Avda. Bolivia nro. 5150 - Edificio Biblioteca Central – 2do. Piso).**



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 -4400- SALTA-
Tel. 4258689

“Las Malvinas son argentinas”

***“50 aniversario de la UNSa. Mi
sabiduría viene de esta tierra”***

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 10 (diez) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 07 (siete) días hábiles a partir fecha factura conformada.

PLAZO DE ENTREGA: 10 (diez) días hábiles a partir de la recepción fehaciente de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA: Secretaria Académica – 1er. Piso del Edificio Biblioteca Central – Avda. Bolivia N° 5150 – Salta Capital