

**CARRERA**  
**Tecnicatura en Informática de Gestión**

**OBJETIVO:**

Formar profesionales con conocimientos en gestión administrativa y en herramientas informáticas aplicadas a ella, capaces de actuar como analistas, diseñadores y desarrolladores de sistemas de información.

**TÍTULO:**

Técnico/a en Informática de Gestión

**ALCANCES, entre otros:**

Participar en la configuración e implementación de sistemas administrativos de computación en una organización.

Colaborar en la selección de softwares y de herramientas informáticas de gestión adecuados, en función de las necesidades de una organización.

Participar en la administración, mantenimiento de redes, correo electrónico e internet en una organización, así como en el mantenimiento de la integridad de los datos y la eficiencia en su acceso.

Facilitar a los usuarios la operatoria de paquetes informáticos y aprovechamiento de la funcionalidad de los equipos y programas.

**LUGAR DONDE SE DICTA:**

Orán

**PLAN DE ESTUDIO 2007**  
(Resolución de aprobación CS N° 294/ 12)

<b>AÑO</b>	<b>ASIGNATURAS</b>	<b>RÉGIMEN DE DICTADO</b>
1	Matemática	Anual
	Computación Laboratorio de Ofimática I	1 Cuatrimestre
	Elementos de Contabilidad Programación	2 Cuatrimestre
2	Inglés	Anual
	Organización y Planeamiento Empresarial Administración de Empresas	1 Cuatrimestre
	Laboratorio de Ofimática II Estadística Instalación y Organización de la Computadora	2 Cuatrimestre
3	Administración de la Información Laboratorio de Ofimática III Seguridad y Protección de la Información	1 Cuatrimestre
	Gestión Empresarial Laboratorio de Ofimática IV	2 Cuatrimestre

**Duración de la Carrera: 3 años**

**Requisitos curriculares: 16 Materias**

**Carga horaria: 1.830 hs.**

